事業主払込（登録・納付方法変更等）に関する証明書 記入例

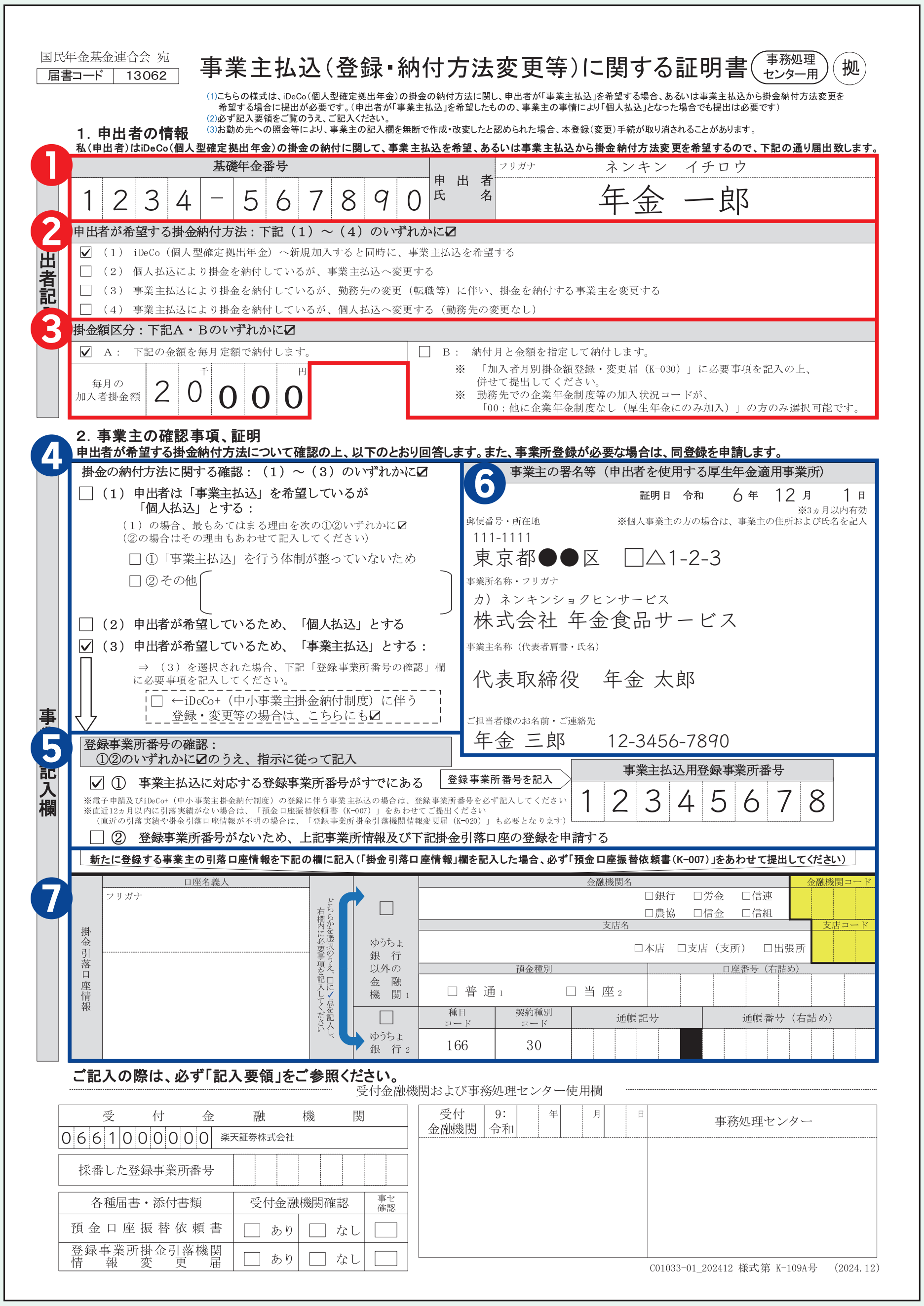
・「1. 申出者の情報」は申出者が、「2. 事業主の確認事項、証明」は事業主がご記入ください。
・記入内容に不備があった場合は手続きが遅延することがあります。

記入に関する注意事項

- 訂正は、訂正部分を二重線で抹消してください。修正液での訂正は承れません。
- 太枠内の項目について、黒のボールペンではっきりとご記入ください。
- 枠内に収まらない場合、訂正は枠外でも構いません。

記入漏れによる不備が多くなっておりますので、提出の際は本書面の赤枠内・青枠内の記入箇所を再度ご確認ください。

住　所	フリガナ　トウキョウト ○○ク ○○ 1234 〒000-0000 東京都　○○区　○○ ~~1235~~　1234



国民年金基金連合会　宛
届書コード　13062

事業主払込（登録・納付方法変更等）に関する証明書（事務処理センター用）（拠）

(1)こちらの様式は、iDeCo（個人型確定拠出年金）の掛金の納付方法に関し、申出者が「事業主払込」を希望する場合、あるいは事業主払込から掛金納付方法変更を希望する場合に提出が必要です。（申出者が「事業主払込」を希望したものの、事業主の事情により「個人払込」となった場合でも提出は必要です）
(2)必ず記入要領をご覧のうえ、ご記入ください。
(3)お勤め先への照会等により、事業主の記入欄を無断で作成・改変したと認められた場合、本登録（変更）手続が取り消されることがあります。

1. 申出者の情報

私（申出者）はiDeCo（個人型確定拠出年金）の掛金の納付に関して、事業主払込を希望、あるいは事業主払込から掛金納付方法変更を希望するので、下記の通り届出致します。

①
基礎年金番号：1234－567890
申出者氏名：フリガナ　ネンキン　イチロウ
年金　一郎

②
申出者が希望する掛金納付方法：下記（1）～（4）のいずれかに☑
☑（1）iDeCo（個人型確定拠出年金）へ新規加入すると同時に、事業主払込を希望する
□（2）個人払込により掛金を納付しているが、事業主払込へ変更する
□（3）事業主払込により掛金を納付しているが、勤務先の変更（転職等）に伴い、掛金を納付する事業主を変更する
□（4）事業主払込により掛金を納付しているが、個人払込へ変更する（勤務先の変更なし）

③
掛金額区分：下記A・Bのいずれかに☑
☑ A：下記の金額を毎月定額で納付します。
毎月の加入者掛金額　20,000 円
□ B：納付月と金額を指定して納付します。
※「加入者月別掛金額登録・変更届（K-030）」に必要事項を記入の上、併せて提出してください。
※勤務先での企業年金制度等の加入状況コードが、「00：他に企業年金制度なし（厚生年金にのみ加入）」の方のみ選択可能です。

2. 事業主の確認事項、証明

申出者が希望する掛金納付方法について確認の上、以下のとおり回答します。また、事業所登録が必要な場合は、同登録を申請します。

④
掛金の納付方法に関する確認：（1）～（3）のいずれかに☑
□（1）申出者は「事業主払込」を希望しているが「個人払込」とする：
（1）の場合、最もあてはまる理由を次の①②いずれかに☑
（②の場合はその理由もあわせて記入してください）
□ ①「事業主払込」を行う体制が整っていないため
□ ②その他（　）
□（2）申出者が希望しているため、「個人払込」とする
☑（3）申出者が希望しているため、「事業主払込」とする：
⇒（3）を選択された場合、下記「登録事業所番号の確認」欄に必要事項を記入してください。
□ ←iDeCo+（中小事業主掛金納付制度）に伴う登録・変更等の場合は、こちらにも☑

⑥
事業主の署名等（申出者を使用する厚生年金適用事業所）
証明日　令和　6 年　12 月　1 日
※3ヵ月以内有効
郵便番号・所在地　※個人事業主の方の場合は、事業主の住所および氏名を記入
111-1111
東京都●●区　□△1-2-3
事業所名称・フリガナ
カ）ネンキンショクヒンサービス
株式会社 年金食品サービス
事業主名称（代表者肩書・氏名）
代表取締役　年金 太郎
ご担当者様のお名前・ご連絡先
年金 三郎　12-3456-7890

⑤
登録事業所番号の確認：
①②のいずれかに☑のうえ、指示に従って記入
☑ ① 事業主払込に対応する登録事業所番号がすでにある
登録事業所番号を記入
事業主払込用登録事業所番号：12345678
※電子申請及びiDeCo+（中小事業主掛金納付制度）の登録に伴う事業主払込の場合は、登録事業所番号を必ず記入してください
※直近12ヵ月以内に引落実績がない場合は、「預金口座振替依頼書（K-007）」をあわせてご提出ください
（直近の引落実績や掛金引落口座情報が不明の場合は、「登録事業所掛金引落機関情報変更届（K-020）」も必要となります）
□ ② 登録事業所番号がないため、上記事業所情報及び下記掛金引落口座の登録を申請する

新たに登録する事業主の引落口座情報を下記の欄に記入（「掛金引落口座情報」欄を記入した場合、必ず「預金口座振替依頼書（K-007）」をあわせて提出してください）

⑦
掛金引落口座情報
口座名義人　フリガナ
どちらかを選択のうえ、□に✓点を記入し、右欄内に必要事項を記入してください
□ ゆうちょ銀行以外の金融機関 1
金融機関名　□銀行　□労金　□信連　□農協　□信金　□信組　金融機関コード
支店名　□本店　□支店（支所）　□出張所　支店コード
預金種別　□ 普通 1　□ 当座 2
口座番号（右詰め）
□ ゆうちょ銀行 2
種目コード　166
契約種別コード　30
通帳記号
通帳番号（右詰め）

ご記入の際は、必ず「記入要領」をご参照ください。

受付金融機関および事務処理センター使用欄

受付金融機関			
0661000000	楽天証券株式会社		
採番した登録事業所番号			
各種届書・添付書類	受付金融機関確認		事セ確認
預金口座振替依頼書	□ あり	□ なし	□
登録事業所掛金引落機関情報変更届	□ あり	□ なし	□

受付金融機関　9:令和　年　月　日
事務処理センター

C01033-01_202412 様式第 K-109A号　（2024.12）

⑦
【口座名義人】
掛金引落口座は事業所名義の口座に限ります。
【ゆうちょ銀行以外の金融機関】
掛金を銀行などの金融機関から口座振替によって納付される方は、□にレ点を記入のうえ、金融機関名、本店・支店名をご記入ください。
【預金種別】
該当する預金種別をご選択ください。
【口座番号（右詰め）】
預金通帳の口座番号を右詰めでご記入ください。
【ゆうちょ銀行】
掛金をゆうちょ銀行から口座振替によって納付される方は、□にレ点を記入のうえ、預金通帳の記号と番号を右詰めでご記入ください。

①②③加入申出者がご記入ください。

①
申出者本人にご記入いただいてください。

②
申出者本人がご記入ください。
いずれかをご選択ください。

③
申出者本人にご記入いただいてください。
いずれかをご選択ください。
※企業型確定拠出年金と併用される場合は、毎月定額のみお選びいただけます。毎月の掛金額をご記入ください。

④～⑦事業主がご記入ください。

④
(1)～(3)のいずれかをご選択ください。
(1)に該当する場合は、「事業主払込」が困難な理由を①または②を選択の上ご記入ください。

⑤
①に該当する場合は「事業主払込登録事業所番号」をご記入ください。
※直近12カ月以内に引落実績がない場合は、「預金口座振替依頼書(K-007)」を合わせてご提出ください。
（直近の引落実績や掛金引落口座情報が不明の場合は、「登録事業所掛金引落機関情報変更届(K-020)」も必要となります。）
②に該当する場合は、掛金引落口座情報を記入し、「預金口座振替依頼書・自動払込利用書」を添付してください。

⑥
【証明日】
有効期限は証明日から3カ月です。有効期限が切れている場合は、勤務先へ証明日の訂正を依頼してください。
【住所】
事業主の住所をご記入ください。
【事業所名称(カナ)】
※不備の多い項目となっておりますのでご注意ください。
フリガナをご記入ください。
【事業主名称】
事業主の氏名をご記入ください。
【ご担当者のお名前・連絡先】
本証明をしていただいたご担当者名、ご連絡先をご記入ください。